

## Cahier des charges

---

1- Présentation du projet	
Sujet	
Contexte	
Responsable	
Partenaires	
Public visé	
Objectifs généraux	
Descriptif du produit envisagé	
Thèmes / Rubriques	
Actions déjà menées	
2- Contraintes et moyens	
Contraintes techniques	
Contraintes organisationnelles	
Moyens humains	
Moyens techniques	

<b>3- Paramètres techniques</b>	
<b>Equipement nécessaire</b>	
<b>Outils - Logiciels</b>	
<b>4- Paramètres organisationnels</b>	
<b>Périodicité envisagée</b>	
<b>Support de communication</b>	
<b>Organisation de la production</b>	Planning prévisionnel et contraintes temporelles à respecter :
<b>Méthode et moyens de diffusion</b>	
<b>5- Paramètres économiques</b>	
<b>Enveloppe budgétaire éventuelle</b>	
<b>Frais occasionnés</b> (supports de diffusion, logiciels, etc.)	
<b>6- Paramètres juridiques</b>	
<b>Droits/ conditions d'utilisation des ressources</b>	

Remarques :

-----

-----

-----

-----

-----

-----