

**EXEMPLE DE
DOSSIER DE PRODUCTION
COURTE SÉQUENCE FILMÉE :**

Date

GROUPE :

Nom Prénom Elève
Nom Prénom Elève
Nom Prénom Elève
Nom Prénom Elève
Nom Prénom Elève

Professeur :

Nom Prénom

Sommaire

CONTENU

Sujet, question centrale, cible public, traitement et résumé

Questions ITV

Découpage du reportage

 Rédaction de l'introduction

 Rédaction des questions itv

ORGANISATION

Fiche de contacts : équipe technique, personnes ressources, invites

Fiche de poste

Liste du matériel

Planning de tournage

Cession de droit image (à joindre au dossier)

1. CONTENU

SUJET :, photographe indépendant.

QUESTION CENTRALE :

La vie, la subsistance, les projets et le parcours d'un photographe indépendant.

PUBLIC : Ce reportage est destiné aux étudiants intéressés par les métiers de la photographie et de l'image.

TRAITEMENT : Réalisation d'une interview de dans son bureau à **LIEU**.

RESUME :

Questions interview :

1.

2.

3.

4.

5.

6.

(Après avoir pris connaissance des questions, le modèle, s'il le souhaite peut nous aider à réorganiser les questions si certaines réponses l'amenaient à répéter deux fois la même chose)

DECOUPAGE DU REPORTAGE

NUMERO PLAN	DESCRIPTION
PLAN 1 INTRODUCTION	Présentation des locaux dans lesquels travaille
PLAN 2	Présentation du sujet interviewé.
	Q1 :
	Q2 :
	Q3 :
	Q4 :
	Q5 :
PLAN 3 ITV MAITRE	Q6 :
	Q7 :
	Q8 :
	Q9 :
	Q10 :
PLAN 4 CONCLUSION	Fin de l'interview

2. ORGANISATION

FICHE DE CONTACTS : EQUIPE TECHNIQUE, PERSONNES RESSOURCES, INVITES

PRENOM	NOM	MAIL
Enseignant	Gestion de projet	
	Equipe.tec	
	modèle	

FICHE DE POSTE

DESCRIPTION	NOM
Chargé de production	Ensemble de l'équipe
Cadreur 1	
Cadreur 2	
Son (prise de son interview et ambiance dans la rue, le bureau éventuellement)	
Clap-Ardoise	
Journaliste – gestion de l'interviewé	
Photographie-Lumière-Décor	
Plans d'ensembles (dehors, dedans)	
Plans d'illustrations (activités dans le bureau: ... en train d'avoir des activités : scan ? prise de vue ? triage ? editing ? planche contact ? feuilleté le magazine FISHEYE, etc)	
Plans de coupe : gros plans mains, regard, matériels	
Responsable administratif (<i>documents de cessions de droits, centralisation des documents papiers nécessaires le jour du tournage</i>)	Enseignant

LISTE DU MATERIEL

DESCRIPTION - références	PRIS (cocher)	Nom du responsable
5d Mark 2 :		
5d Mark 2 :		
5d Mark 2 :		
Optique 1 : 50mm macro		
Optique 2 : 24-70mm		
Optique 3 : 24-105mm		
Clap & ardoise		
Cartes mémoires x 3		
Batteries x6		
Tascam (enregistreur numérique sonore)		
Micro		
Casque		
Rallonges électriques x2		
Outil de mesure de lumière (?)		
Trépieds : x3 + pied éclairage		
Eclairages : panneau led		
Réflecteur argenté blanc		
Document droit à l'image		Enseignant

PLANNING DE TOURNAGE

HORAIRE	LIEU DE RDV	TOURNAGE (N° du plan)
Date : ... /		1, 2, 3
Heure : ...h ...		